



ALGEMENE VOORWAARDEN – Supervisie, Coaching & Workshops

1. Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Praktijk:** de eenmanszaak van waaruit supervisie, coaching, creatieve begeleiding en workshops worden aangeboden.
- **Opdrachtgever:** de persoon of organisatie die een traject of workshop afneemt.
- **Deelnemer:** de persoon die deelneemt aan supervisie, coaching of een workshop.
- **Overeenkomst:** de afspraak tussen praktijk en opdrachtgever/deelnemer.

2. Toepasselijkheid

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle trajecten, sessies, workshops, offertes en overeenkomsten tussen praktijk en opdrachtgever/deelnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

3. Doel en aard van de begeleiding

- Supervisie en coaching zijn professionele ontwikkeltrajecten, geen therapie of behandeling.
- De praktijk werkt volgens de beroepscode van register vaktherapie en LVSC-supervisie.
- De deelnemer blijft altijd zelf verantwoordelijk voor zijn/haar eigen proces, keuzes en resultaten.

4. Aanmelding en intake

- Een traject start na een intake en wederzijdse akkoordverklaring.
- De praktijk behoudt zich het recht voor een traject te weigeren wanneer de vraag buiten het werkveld valt.



5. Tarieven en betaling

- Tarieven worden vooraf gecommuniceerd via website, offerte of e-mail.
- Betaling dient te gebeuren binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.
- Bij duo-supervisie wordt het tarief per persoon of per sessie vooraf vastgesteld.
- Bij te late betaling kan wettelijke rente en administratiekosten worden doorberekend.

6. Annulering en verzetten

Individuele sessies

- Annuleren of verzetten kan kosteloos tot 24 uur vooraf.
- Bij annulering binnen 24 uur wordt 100% van het tarief in rekening gebracht.

Workshops / Groepsaanbod

- Annulering tot 14 dagen vooraf: kosteloos.
- Annulering binnen 14 dagen: 50% van het bedrag verschuldigd.
- Annulering binnen 7 dagen: 100% van het bedrag verschuldigd.
- Bij onvoldoende deelnemers kan de praktijk een workshop verplaatsen of annuleren; reeds betaalde bedragen worden dan teruggestort.

7. Duur en afronding van trajecten

- De duur van het traject wordt in overleg bepaald.
- Beide partijen kunnen een traject tussentijds beëindigen wanneer dit zorgvuldig wordt besproken.
- Reeds uitgevoerde sessies worden altijd volledig gefactureerd.

8. Vertrouwelijkheid en privacy

- De praktijk behandelt alle informatie vertrouwelijk en volgens AVG-richtlijnen.
- Verslaglegging wordt alleen gedeeld met derden na expliciete toestemming van de deelnemer.
- Deelnemers zijn zelf verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met informatie uit groepssessies.



9. Aansprakelijkheid

- De praktijk is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit keuzes of acties van de deelnemer.
- Deelname aan creatieve werkvormen, rituelen of buitenactiviteiten gebeurt op eigen verantwoordelijkheid.
- De praktijk is niet aansprakelijk voor verlies of beschadiging van persoonlijke eigendommen.

10. Intellectueel eigendom

- Alle materialen, werkvormen, creatieve opdrachten, kaarten, schema's en documenten blijven eigendom van de praktijk.
- Het is niet toegestaan deze te kopiëren, verspreiden of commercieel te gebruiken zonder schriftelijke toestemming.

11. Klachtenprocedure

- Bij klachten wordt eerst geprobeerd samen tot een oplossing te komen.
- Indien nodig kan de deelnemer zich wenden tot de beroepsvereniging (LVSC of register vaktherapie).

12. Overmacht

Bij ziekte, noodsituaties of omstandigheden buiten de invloed van de praktijk kan een sessie of workshop worden verplaatst zonder recht op schadevergoeding.

13. Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing